

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Отдела образования  
Фроловского муниципального района  
/О.А. Галанова/  
« 30 » \_\_\_\_\_ 2019г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Наименование муниципального учреждения	<u>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Краснолипковская средняя школа» Фроловского муниципального района Волгоградской области</u>
Виды деятельности муниципального учреждения	<u>Образование и наука</u>
Вид муниципального учреждения	<u>Общеобразовательная организация</u>

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах.

### **Раздел 1.**

1. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;**  
**организация отдыха детей и молодежи.**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица.**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	Вид программы: общеобразовательная программа	Категория потребителей	Место обучения			Наименование показателя	наименование	код	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
					Формы образования и формы реализации образовательных программ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
117870003 010001010 00101	начального общего образования	учащиеся 1-4 классов	ОУ	очная	Доля родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	001	100	100	100	
117910003 010001010 04101	основного общего образования	учащиеся 5-9 классов	ОУ	очная		Доля своевременно устраненных и установленные сроки, выявленных в результате проверок органами (должностными лицами), осуществляющими государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, за соблюдением действующего законодательства в сфере образования	%	002	100	100	100
117940003 010001010 01101	среднего общего образования	учащиеся 10-11 классов	ОУ	очная							
117870003 010002010 09101	начального общего образования	учащиеся 1-4 классов	ОУ (на дому)	очная							
117910003 010002010 03101	основного общего образования	учащиеся 5-9 классов	ОУ (на дому)	очная							
117940003 010001010 01101	среднего общего образования	учащиеся 10-11 классов	ОУ (на дому)	очная	Доля родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, удовлетворен	%	001	100	100	100	
111420010 003007010 07100	Дополнительное образование	учащиеся 1-11 классов	ОУ	очная							

					<p>ных условиями и качеством предоставляемой услуги.</p> <p>Доля своевременно устраненных и установленные сроки, выявленных в результате проверок органами (должностными лицами), осуществляющими государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, за соблюдением действующего законодательства в сфере образования</p>	%	002	100	100	100
100280000 000000020 05101	Справочник переводов пребывания в каникулярное время с дневным пребыванием	учащиеся 1-4 классов	ОУ	очная	<p>Доля родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги.</p> <p>Доля своевременно устраненных и установленные сроки, выявленных в результате проверок органами (должностными лицами), осуществляющими государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, за соблюдением действующего законодательства в сфере образования</p>	%	001	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 20 %



11787000 30100010 1000101	начального общего образования	учащиеся 1-4 классов	ОУ	очная	число обучаю щихся	человек	001	138	140	135	-	-	-
11791000 30100010 1004101	основного общего образования	учащиеся 5-9 классов	ОУ	очная	число обучаю щихся	человек	001						
11794000 30100010 1001101	среднего общего образования	учащиеся 10- 11 классов	ОУ	очная	число обучаю щихся	человек	001						
11787000 30100020 1009101	начального общего образования	учащиеся 1-4 классов	ОУ (на дому)	очная	число обучаю щихся	человек	001						
11791000 30100020 1003101	основного общего образования	учащиеся 5-9 классов	ОУ (на дому)	очная	число обучаю щихся	человек	001						
117940003 010001010 01101	среднего общего образования	учащиеся 10- 11 классов	ОУ (на дому)	очная	число обучаю щихся	человек	001						
111420010 003007010 07100	Дополнитель ное образование	учащиеся 1-11 классов	ОУ	очная	число обучаю щихся	человек	001	130	135	130			
100280000 000000020 05101	Справочник переводов пребывания в каникулярное время с дневным пребыванием (летние каникулы)	учащиеся 1-4 классов	ОУ	очная	число обучаю щихся	человек	003	25	25	25			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 %.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Волгоградской области от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего общего образования»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 августа 2010г. № 189;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Краснолиповская средняя школа» Фроловского муниципального района волгоградской области.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды в ОУ	Информация по организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ аналитической деятельности	В течение года
Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	1 раз в квартал
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах:

Раздел \_\_\_\_\_

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- 1.1. Ликвидация образовательного учреждения;
- 1.2. Отзыв лицензии у образовательной организации в случае выявления нарушений лицензионных требований;
- 1.3. Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

- 2.1. Внесение изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- 2.2. Изменение объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в год; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отдел образования Фроловского муниципального района
Текущий контроль (в форме камеральной проверки отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Отдел образования Фроловского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **2 раза в год (1 раз в полугодие)**
- 4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: **до 15 июля текущего года и до 15 января очередного финансового года**
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: **отчеты о выполнении муниципального задания предоставляются по утвержденной форме**



## 5. Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания:

Одновременно с отчетом о выполнении муниципального задания составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской или иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем муниципальных средств бюджета района (отдела образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Отдел образования Фроловского муниципального района рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

- а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;
- б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;
- в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Отдел образования Фроловского муниципального района вправе запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не позднее 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

в документе

пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

9 (девять) листов

15 января 20 19 г.

Директор школы:

Тимофеева /Г.В. Тимофеева/

